



# 交通部民用航空局 民 航 通 告

主旨：停機線維護站作業程序（手冊）（Line Station Maintenance Operations Manual）

發行日期：2015.03.25	編號：AC 120-018A	發行單位：飛航標準組
-----------------	----------------	------------

## 一、目的：

本通告旨在提供航空公司機務部門制定「停機線維護站作業程序（手冊）」之指引，以確保航空公司機務部門編訂之「停機線維護站作業程序（手冊）」符合民用航空法規要求。

## 二、修正說明：

為配合 07-02A 附錄 20 之名詞修訂。

## 三、背景說明：

依據航空器飛航作業管理規則規定航空器使用人應訂定航空器維護能力手冊及停機線維護站作業程序（手冊），並報請民航局備查後實施。受委託之維護機構亦應據以執行航空器之維護。

航空器使用人之航空器維護能力手冊，用於規範公司整體各項維護政策，通常未針對單一停機線維護場站作業之需求編訂，此手冊對停機線維護各級人員維護、簽放工作職責及機務維護的工作程序，航材管理和記錄、報告系統等方面工作做出了規定，有助於停機線維護工作之執行與管理，確保航空器持續適航之運作及工作品質。

#### 四、需求說明：

航空器使用人應於本通告函頒一年內修訂或訂定各停機線維護站「停機線維護站作業程序（手冊）」以符合 07-02A「航空器飛航作業管理規則」對手冊內容應規定事項之規定。

#### 五、執行要點說明：

- （一）航空器使用人應於「航空器維護能力手冊」中訂定「停機線維護站作業程序（手冊）」（以下簡稱本手冊）管理規定，規定本手冊編寫停機線維護站作業程序（手冊）、修訂、審查、核准、分發等權責單位之職掌；本手冊應經公司品保部門審查及核准後發布實施。
- （二）手冊名稱建議為「○○維護站作業程序（手冊）」，英文名稱建議為「○○ Line Station Maintenance Operations Manual」
- （三）本手冊內容本局建議應包含下列主題：手冊目的，手冊管理，維護場地及設施（場地設施平面圖，裝備管理，維護能量），維護組織架構，各級人員執掌，人員訓練與授權，維護作業規定（包含：飛機指引（Marshalling），飛機過境和過夜，飛機拖行，飛機停放及繫留，地面試車，飛機加油、抽油、溢油處理及燃油品質監控計畫，地面火警處理，勤務車輛接近飛機，飛機頂舉，高壓容器使用，飛機通電，飛機防腐，延遲改正，維護簽證等），技術文件管理，航材，油料管理，值班制度、記錄及報告，航站特殊規定，緊急應變，防颱作業，地勤代理業務監督，消防作業，酒精測試，危險品處理，委託代理業務，共用零組件（Pool Parts），精密校驗工具等，航空器使用人應依據各站作業特性增減作業規定。
- （四）本通告檢附「停機線維護站作業程序（手冊）」範本，供航空器使用人編訂之參考。

六、相關規定及參考文件：

- (一) 07-02A「航空器飛航作業管理規則」。
- (二) CAA 適航檢查員手冊 JOB FUNCTION 3。

簽署： 林俊良  
飛航標準組組長林俊良

## 0.1 前言

○○維護站作業程序（手冊）是根據航空器飛航作業管理規則之規定制定，它是本航站機務維修工作之準則《手冊》中對本航站中各級管理人員和維護、放行人員的工作職責均做出了規定並對機務維護的工作程序，航材管理和記錄、報告系統等方面工作要求亦做了相應之規定。

本《手冊》經公司品保部門核准後生效。在實際工作要求各級人員均要按《手冊》的規定去完成工作。

## 0.2 維護場站經理之聲明。

我在此保證，本航站《停機線維護站作業程序（手冊）》完全是依照民航法規要求訂定，並且已經本公司品保審查並核准實施。

在我的辦公室內保存有一份現行的航站《停機線維護站作業程序(手冊)》。我將對手冊的及時修改及管理進行監督。

我將負責嚴格按照手冊規定之程序去完成停機線維修工作並保證維修品質，並隨時接受民航局適航部門之監督檢查。

○○航空站經理                      簽    字                      年    月    日

### 0.3 手冊的管理。

**0.3.1 航站《停機線維護站作業程序(手冊)》由本航站機務維修部門負責編寫，修訂，經召集有關人員進行討論定稿後由公司品保經理審查核准後發布實施。**

**0.3.2 核准後之手冊由文件管制部門統一管理，編號及分發。維護站經理的辦公室應有一份發放清單，其中應含有手冊編號，存放位置，修訂情況等內容。**

**0.3.3 每個持有手冊的人，必須負責保持手冊的最新有效。在接到修訂頁之後，迅速將插頁插入手冊，同時在更改記錄頁上記錄更改日期和更改人姓名並將簽收單退還手冊管理部門，以證明已做了更改。**

0.3.5 手冊將根據實際情況的變化，隨時更改，修改被品管經理批准後，在發出修訂頁的同時發出修訂插頁的簽收單。以保證每個手冊持有人的更改均被跟蹤和控制。

0.3.6 品保部門負責定期對手冊持有人的手冊現行有效狀況進行檢查。

1.1 維修場地，設施平面圖。

1.1.1 本站有水泥地板磚木結構的工作間 X 平方米；庫房 X 平方米；充電間 X 平方米。

1.1.2 有混凝土結構的停機坪 X 個，約 XXX 平方米，飛機按照滑行標誌線路進入停機坪。停機位置塗有紅色標記。工作用房及停機坪位置平面圖：

1.1.3 本站可停 xx.xx.xx 型飛機。

工作用房及停機坪位置平面圖(附圖)

1.2 安全設備，照明設備的管理。

1.2.1 本站現有消防車 X 輛、XX 型號滅火瓶 X 個，機坪上滅火瓶 X 個，所有上述設備均由消防部門統一負責定期檢查和校準。

1.2.2 本站具備夜航能力，在停機坪的兩個端角各有一照明用探照燈，以滿足航後維修工作的需要。照明設備統一由本站電力部門負責。

1.3 維修用工具設備，計量器具，特種車輛的管理。

1.3.1 維修用工具設備包括常用和專用工具設備，機務部門備有一份工具設備清單，並有專人負責對這些工具設備的保養和檢修。

1.3.2 對計量器具的管理由機務部門負責定期送出校驗並監督這些器具的精度狀態，超出精度標準的器具要有適當標記與可用件區別，並隔離存放。

1.3.3 對特種車輛的管理由地裝和機務部門共同負責，地裝負責日常維護工作。機務部門負責檢修與飛機系統工作有關的部分，並按規定使用車輛。

## 1.4 維修任務

1.4.1 組織並完成停機線維修工作。承擔 XX、XX 型飛機的停機線機務維修工作。

1.4.2 負責 XX 電源車的日常保養工作，地面設備的維修工作，地面電瓶的充放電工作。

1.4.3 負責地面設備，工具的計劃、申請、上報、送修和計量設備器具的檢驗工作。

1.4.4 參加飛機維修合約的簽訂工作。

## 2.1 組織架構及職責

技術員

授權簽證

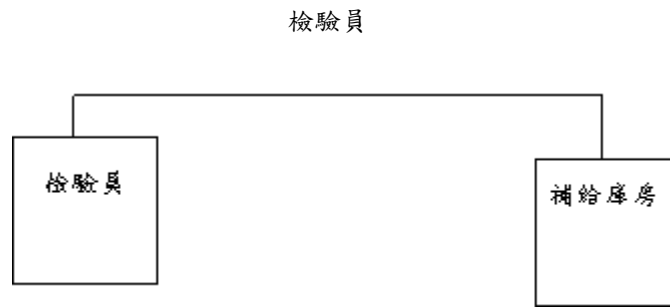
工程師

停機線維護經理



### 2.1.1 組織機構圖。

補給庫房



## 2.1.2 各級負責人的職責。

### 2.1.2.1 經理。

負責本站機務的業務建設及組織領導工作，檢查監督維修品質，對飛機航線的維修工作質量負管理責任。

### 2.1.2.2 課長/組長/主任。

(1)了解和掌握飛行動態，組織實施航線維修工作、負責機務行政業務工作，參加航線維修工作;掌握技術標準，對航線維修工作品質負責。

(2)根據適航法規的要求，負責監督授權資格人員簽證放行。

(3)教育所屬人員，嚴格遵守民航法規及公司規章制度。

(4)機務人員的技術業務學習，按照業務培訓計劃，安排人員參加培訓或實習。

(5)協調有關單位的工作關係。

## 2.2 機務人員的訓練及管理。

2.2.1 所有機務人員，必須經過公司的專業訓練，具備一定的基礎理論和專業知識;能熟練地完成航線機務維修工作；正確使用和操作與工作相關的各類工具和地面設備。

2.2.2 機務人員經常性的在職訓練是基本的訓練形式，其主要內容是公司經民

航局核准之訓練計劃。

2.2.3 對專用設備如電源車、充電機等需經專門的學習，以掌握使用操作技術和維修保養方法。

2.2.4 任何形式的訓練後，均將有關訓練成績記入個人訓練檔案。

2.3 簽證放行人員資格、職責。

2.3.1 飛機簽放人員必須具有地面機械員執照和相應的機型簽署證明，並經公司品經理授權，方能放行相應機型的飛行。

2.3.2 具有飛機簽放權限的簽放人員負責簽署飛機的維護紀錄本。

2.3.3 放行人員名單。

姓名	執照號	核准機型	有效日期

3.1 飛機的指揮、過站和過夜的程序。

3.1.1 飛機的指揮

3.1.1.1 飛機落地前 15 分鐘，機務人員必須到停機坪，檢查飛機滑行線路內有無雜物和障礙物，做好接機前的準備工作。

3.1.1.2 飛機到站時，指揮飛機的信號員應在駕駛員能看到的範圍內，按所規定的信號指揮飛機滑行至停機坪。

3.1.1.3 飛機離站時，指揮飛行人員起動發動機進入正常狀態後，撤離電源車，並確認滑行路線內無障礙時，指揮飛機滑出停機坪。

3.1.1.4 當停機坪附近有無法移動的障礙物時，應指定一位觀察員，站在翼尖處



或，轉彎附近，協助信號員將飛機引入或導出停機坪。

### 3.1.2 飛機的過站

3.1.2.1 飛機到場前十五分鐘到達停機坪，做好接機前的各項準備工作。

3.1.2.2 按規定的指揮信號將飛機引導到停機位置，待發動機停車後在主輪下擋好輪擋，視需要接通地面電源。

3.1.2.3 完成航線維護的規定工作和有關勤務工作。按照排除故障的程序正確處理組員反映的和地面發現的故障。

3.1.2.4 按規定定期洩放燃油箱內沉澱水份。

3.1.2.5 按規定在飛行記錄本、維護工作單及有關文件上簽字。

3.1.2.6 指揮飛行組員起動發動機，引導飛機滑出停機坪。

3.1.2.7 整理工作場所，飛機起飛十五分鐘後方可離開停機坪。

3.1.2.8 遇到飛機因天氣原因返航時工作程序同上;如因機械故障返航，應向組員詳細了解故障情況，查明故障原因，即時排除上報，經主管批准後方可放行。如無排除故障的條件時應及時將故障的原因和應採取的措施通知修護管制單位。

### 3.1.3 飛機的過夜

3.1.3.1 完成機型過境的工作程序中之1、2、3、5項內容。

3.1.3.2 按各型飛機工作單規定，完成飛機維護工作。

3.1.3.3 完成規定的工作項目。

3.1.3.4 檢查飛機外表，將艙門關妥並移除空橋、橋車或梯架。

3.1.3.5 飛機過夜後離站前，機務人員在起飛前二個半小時到達停機坪，檢查飛機外表和門鎖，由機務人員接收飛機;並完成航線維護的規定工作。

3.1.3.6 按規定定期洩放燃油箱內沉澱水份。

3.1.3.7 按規定放行飛機。

3.1.3.8 指揮飛行組員起動發動機，引導飛機滑出停機坪。

3.1.3.9 整理工作場所。飛機起飛 15 分鐘後，方可離開停機坪。

3.1.3.10 若遇飛機機械故障或天氣原因返航，按"飛機過境"中的 1 至 8 項處理。

### 3.2 飛機的牽引程序。

3.2.1 牽引飛機應由經過專門訓練熟知該型飛機的牽引要求，有牽引飛機合格證的駕駛員擔任；並有熟知飛機牽引要求的機務人員指揮和在駕駛艙負責操縱。

3.2.2 拖飛機的拖棒、安全銷由航站機務人員負責維修保養。

3.2.3 機務人員指揮牽引飛機前，應檢查飛機剎車系統壓力足夠，按規定接通聯絡信號，夜間打開飛機航行燈和防撞燈。拖飛機的速度、轉彎半徑按各型飛機規定實施。

### 3.3 飛機的停放和繫留程序。

3.3.1 根據機型的尺寸、停放飛機與建築物的位置關係，氣象條件如風向風速等因素確定飛機停放的方位。

3.3.2 滑行中的飛機與停放的飛機或移動中的障礙物的橫向間距離為：

翼展在 30 米以上，間距為 7.5 米

翼展在 23 至 30 米，間距為 6 米

翼展在 15 米至 23 米，間距為 4.5 米

翼展在 15 米以下，間距為 3 米。

飛機相對停放時的間距，按翼展乘以 1.35 至 1.5 之間的係數計算，以保證

轉彎滑行的需要。

3.3.3 停機坪應按進出本站的最大機型的前輪軌跡繪製出引導標誌線。飛機進出停機坪後，應在地面指揮人員的引導下進行，確實避免發生碰撞。地面設備的放置區應給出標誌線，保證翼尖與這些設備足夠的間距。標誌線應用耐燃油及液壓油的漆料繪製。

3.3.4 飛機停放時的繫留及地錨要求和遇大風時的附加措施，均按各型飛機的有關規定和本地區的自然條件決定。

3.3.5 飛機停放時的各種罩、蓋、保險銷、接地線、尾撐、舵面鎖(夾)、輪檔的使用按各型飛機的有關規定執行。

### 3.4 地面試車程序

3.4.1 持有機體及發動機地面機械員執照並經過試車訓練並取得相應機型"試車合格證"的人員可以試車。

3.4.2 飛機試車時，應指定專人警戒。警戒人員應站在規定的位置。螺旋槳旋轉面及其前 10 米，渦輪風扇、渦輪噴氣發動機前後的危險區域內均不得有人。試車和警戒的人員必須遵守規定約有關口令、手勢和信號，配有內話機耳機聯繫的飛機，必須使用內話機與試車人員聯繫。滅火設備應符合機型需要，並處於隨時可用狀態。

3.4.3 根據各機型對風速的要求，視情況將機頭迎風停放。

試車地點要清潔，並檔好輪檔。機輪和輪檔下應無油和水。試車中若發生飛機滑動、火警或其它不安全的情況時，警戒人員立即通知試車人員停止試車。

試車飛機的後吹氣流區域內如有車輛或人員企圖通過時，警戒人員應予制止。

3.4.4 活塞發動機起動前應根據情況用起動機或人工扳轉螺旋槳，以防液鎖。如果感到扳轉困難時應當拆下包括水平線在內的下部氣缸的點火塞，進氣管放油塞放出氣缸內的存油，開車前還應檢查洩油閥的工作情況。起動時汽油不應注得太多，起動銜接後，不要使發動機過早點火，不准用倒扳螺旋槳的方法，

排除氣缸內的積油。在下列情況禁止扳轉螺旋槳，

3.4.4.1 氣缸頭溫度超過 80。C。

3.4.4.2 發動機未按規定加溫。

3.4.4.3 磁電機未關。

3.4.4.4 螺旋槳下的地面上有冰、雪、滑油等。渦輪螺旋槳發動機禁止倒扳螺旋槳。。

3.4.4.5 活塞式發動機起動後 3 秒鐘內，滑油壓力低於規定值要立即停車。起動正常後，要嚴格遵守暖車、試車和停車前冷車的規定程序。

3.4.5 渦輪螺旋槳;渦輪風扇、渦輪噴氣發動機在起動時，必須嚴格遵守起動程序，當渦輪或排氣溫度接近規定的起動限制溫度並有增加趨勢時，要立即停車以防發動機超溫。

3.4.6 在試車過程中，無關人員不能進入駕駛艙，試車人員不能離開駕駛艙。只有在試車人員的指揮下，才允許維護人員接近發動機或進行只能在開車狀態才能進行的調整工作。多發動機的飛機，有一台發動機開車時，禁止在其它發動機上工作。

3.4.7 下列情況下，不准起動發動機;

3.4.7.1 用易燃液體清洗過發動機，易燃液體未蒸發乾之前;

3.4.7.2 發動機沒有足夠的燃油，滑油和開車必須的液體;

3.4.7.3 有旅客登機或裝卸貨物時;

3.4.7.4 對維護情況不明，沒有確認發動機及有關工作完成，或發動機有故障，不能確認開車對發動機不造成損壞的。

3.4.8 試車時，必須打開飛機上的警告性燈光(如裝有該設備)。

3.5 飛機加放(抽)燃油的程序

3.5.1 飛機加放燃油時，飛機與加放燃油的設備和容器必須同時接地，接地線應可靠，以防靜電失火。

3.5.2 加放燃油時，飛機附近應備有滅火設備。

3.5.3 加放燃油時，在離飛機 25 米以內不允許有明火和產生火花的設備工作，不准拆裝飛機蓄電瓶。

3.5.4 加放燃油時除接通與加放燃油有關的電門和設備外，不能進行飛機的其它通電工作。

3.5.5 有雷電時不准加油，雨、雪、冰、風沙天氣無遮蓋措施，不准從上翼給飛機加油。

3.5.6 加油時溢油，按溢油的規則處理。

3.5.7 飛機加油時的重心要求，按各型飛機的規定執行。

### 3.6 發生溢油時的處理程序

3.6.1 溢油現場必須避免一切火花。因此，禁止開關電動、照明設備;拖動會產生火花的工作梯或設備。

3.6.2 在停機坪發生溢油時，可用吸收劑覆蓋並清除乾淨，所有產生火花的設備應遠離現場，直至燃油完全揮發，蒸氣吹散為止。在燃油未清除前，不准起動發動機，地面電源車。大量溢油時，應通知消防部門，派消防車或用水將機坪上溢出的燃油沖洗乾淨。

### 3.7 飛機燃油品質監控計畫

3.7.1 每日至少一次加油時要求加油公司執行試水劑測試。

3.7.2 每班加油時抽樣檢驗油品是否清澈無雜質。

3.7.3 每年至少執行一次加油公司燃油品質稽核一次。

3.7.4 發現油品有問題時應立即停止加油並抽回機上燃油，並會同加油公司調

查原因。

### 3.8 地面失火的處理程序

3.8.1 每個機務人員都應熟悉所在工作地點的滅火設備的位置和使用方法，根據失火的情況正確地選用滅火劑。不同種類的滅火劑滅火的有效對象是：

3.8.1.1 水--僅適用於紙、木材、紡織品和橡膠等的滅火。

3.8.1.2 泡沫滅火劑--適用於紙、木材、紡織品、橡膠、汽油、滑油、油漆等的滅火。

3.8.1.3 化學乾粉或二氧化碳滅火劑--適用於汽油、滑油、油漆等液體和電動機、電開關、附件等電器設備的滅火；

3.8.1.4 由砂、石墨粉和金屬製成的滅火劑--僅用於金屬和鎂粉的滅火。使用化學乾粉滅火劑後，殘留的乾粉必須清除以防腐蝕。

3.8.2 使用滅火劑時應注意：

3.8.2.1 水、泡沫是導體，不能用於電器設備滅火。在發動機上只有在緊急的情況下才用泡沫滅火劑，在使用過後，要及時清洗；

3.8.2.2 滅火劑應對準火焰根部噴射；

3.8.2.3 滅火劑時注意避免吸進有些滅火劑遇熱時所分解出的有毒氣體；

3.8.2.4 滅火前應盡可能關斷電源；

3.8.2.5 要從順風或火焰低的方向進入滅火區

3.8.2.6 滅火時一開始就全開滅火機。

3.8.2.7 火焰熄滅後，要繼續噴射一些滅火劑，以防重新燃燒。

3.8.3 機身內失火的處置。先判斷確實發生了失火，判明火源，然後滅火並採取下措施：

### 3.8.3.1 通知消防部門

3.8.3.2 組織人員撤離現場，並斷燃油開關和飛機電路，鬆開剎車、做好移開飛機的準備。

3.8.3.3 用機上滅火瓶或適當的地面滅火瓶進行滅火。

3.8.3.4 起落架區域失火時，機務人員用化學乾粉滅火劑從輪子的前後方向接近輪子滅火，不准站在輪子的側面。除非在不得已時，不要用水、二氧化碳和泡沫滅火劑以防輪轂破裂、輪胎爆炸。火焰熄滅後，要等輪子完全冷卻後，才能進行輪子檢查。

3.8.5 發動機發生火警時，要判明火警的類型並採取相應的措施：

3.8.5.1 起動超溫，立即停車、關閉起動電門和燃油開關，用起動機、APU 保持發動機轉動，以將火焰吹出或吹滅並降至正常的溫度。若轉了很久仍不熄滅，則停止轉動，從尾噴管或進氣口處噴射二氧化碳或乾粉滅火劑。

3.8.5.2 發動機整流罩內失火，可從整流罩內冒煙和火警信號來判斷。此時，應立即停車，並接通滅火電門。若機上滅火瓶已用完，但火還未撲滅時，用地面滅火瓶通過打開一側的整流罩繼續噴射二氧化碳或化學粉。

3.8.5.3 活塞式發動機排氣管或進氣道失火時，應繼續起動，以便把排氣管的人吹出或將進氣道的火焰吸入氣缸，火焰不能熄滅時，用二氧化碳滅火劑滅火。

3.8.6 人體上著火時，受害人應盡快撤離火區，撤離時不要驚慌奔跑並盡可能屏住呼吸。可在地上打滾，裹以氈布，或用水噴滅火。使用化學乾粉、泡沫滅火瓶或高壓水龍頭時，要離開受害人約 10 米遠的地方，噴射受害人的身體中部，受害人用手捂住臉，以防受傷。

## 3.9 各種勤務車接近飛機的程序

3.9.1 各種勤務車輛必須由技術熟練、經過專門訓練、持有駕駛執照的司機駕駛。

3.9.2 飛機到達機坪後，電源車、行李車、加油車應有順序地接近飛機，並停

在各指定的位置。各種車輛接近飛機的距離不得少於 20 釐米。車輛的排氣系統防火裝置完好；有防撞裝置或措施。

**3.9.3 各種勤務車輛進入停機坪的行駛速度不得大於 5 公里/小時。**

**3.9.4 各種勤務車輛應按規定行駛的路線在機坪行駛，不得妨礙飛機和人員的安全。禁止任何車輛在機身、機翼下和旅客中穿行。**

**3.9.5 無關車輛禁止進入機坪和接近飛機。如發現不遵守上述規定的行為，機務值班人員有權干涉並報告有關部門處理。**

### **3.10 頂升飛機的程序**

**3.10.1 頂飛機應由熟悉該機型頂放規則的機務負責人組織指揮。**

**3.10.2 頂飛機所需千斤頂，其承載力及行程要求，轉接座頂螺栓，均必須是符合該型機要求的設備。**

**3.10.3 風速限制按各型飛機規定。**

**3.10.4 主千斤頂與輪軸千斤頂不得同時使用。不能用輪軸千斤頂同時頂起兩個起落架。**

**3.10.5 千斤頂放置方向、負荷、地面強度、水平要求等，都應符合該機型的規定。**

**3.10.6 飛機在頂起狀態，需撤離無關設備和人員。**

**3.10.7 飛機頂升、放下和整個頂起過程中，都需有專人監視飛機，千斤頂和支座情況。**

### **3.11 使用高壓容器的程序**

**3.11.1 地面勤務用的高壓容器，應按規定進行定期的耐壓試驗，並做出標誌。任何沒有標誌或標誌不合格的高壓容器嚴禁使用。**

**3.11.2 充氣導管和管接頭，必須清潔完整，按承壓強度和專門用途的規定使**



用。氧氣瓶導管接頭和工具應專人保管，不准作其他用途，一旦受到油類物質污染，在未徹底清除前，禁止使用。灌充氧氣時，不准帶手套。

3.11.3 用高壓氣瓶向輪胎、減震支柱充氣時，必須使用規定的減壓設備，打開和關閉減壓開關時應柔和。

3.11.4 使用、保管和維護高壓容器時，應按其相應的手冊規定執行。

### 3.12 飛機的通電程序

3.12.1 因維修工作需要對飛機通電時，應當使用地面電源。地面電源必須符合使用標準。地面應盡量少用機載輔助動力裝置(APU)供電。必須使用機載蓄電瓶時，只允許短時間用於小功率的用電設備。

3.12.2 地面電源車的操作，應由經過專門培訓和具有獨立工作能力的人員擔任，嚴格遵守有關電源車的使用規定。起動發動機時，必須待發動機完成起動工作過程，進入穩定工作狀態並得到試車者明確的斷電撤離信號之後，才能撤除地面電源。

3.12.3 當電源車向飛機供電時，司機不得離開崗位。

### 3.13 飛機的防腐程序

3.13.1 經常向業務部門宣傳飛機防腐的重要性，對運輸水產品，牲畜、化學藥物等有腐蝕性的貨物，要求用專門的容器或包裝運送，防止腐蝕性液體、粉劑與飛機接觸。

3.13.2 過境站若發現客艙、貨艙有外溢腐蝕性藥品時，需報主管飛機單位負責人批准，作處理後才能放行，並將情況記入維護記錄本中。

3.13.3 飛機外站過夜應檢查並卸下裝有腐蝕的液、劑、粉等物品。

3.13.4 發現飛機上裝有未經核准的水銀時，機務人員有權干涉並立即報告民航運輸部門。發現飛機上潑濺了水銀時，應立即用防腐油或航空滑油塗在污染區，以降低腐蝕速度和減少擴散，並按 3.13.2 處理。

### 3.14 飛機延遲改正故障的程序

3.14.1 在停機線機務維修工作中，要嚴格按照各型飛機的維修手冊或工作單及工作程序，檢查維護工作要認真細緻、一絲不苟，不放過任何疑點，發現問題，要追根溯源，及時進行徹底排除。

3.14.2 在停機線機務維護工作中，若遇到有能力排除故障時，要積極組織，徹底排除之。其排故程序如下：

3.14.2.1 清點工具。

3.14.2.2 弄清故障的部位、排除方法、注意事項及調節數據後，將工作梯放到適當的位置。

3.14.2.3 按規定進行操作，工作完畢後要進行複查或請負責人檢查，需要通過通電、試車、試飛來確定其技術性能是否符合要求的故障，必須進行通電試車和試飛。

3.14.2.4 清點工具，清理現場。

3.14.2.5 按規定在有關記錄本及文件上簽字。

遇到無法排除的故障時，應迅速上報有關部門，若為重大故障或意外情況應同時報民航局飛航標準組，要以最快的方式與飛機修管單位取得聯繫，並提出處理意見，請求給予援助。

3.14.3 按停機線機務維護的工作內容檢查完畢後，飛機技術狀態良好，符合適航要求，方可簽字放行。遇到下列情況之一者，禁止放行飛機。

3.14.3.1 未完成規定的工作；

3.14.3.2 不符合《最低裝備需求手冊》標準；

3.14.3.3 疑難故障沒有得到上級部門或飛機修管單位的明確答覆(以電報及電話為準)；

3.14.3.4 飛機的冰、霜、雪未除淨;螺旋槳、進氣道的冰、霜、雪未徹底清除前

3.14.3.5 遺失工具未找到或未查明原因。

#### 4.1 停機線維修工作用技術手冊管理

飛機技術手冊由飛機執管單位提供。對於所缺手冊，應及時向技術資料主管單位索取。

##### 4.1.1 技術資料主管單位應提供下列技術手冊：

4.1.1.1 相應機型的維修手冊或相應的手冊。

4.1.1.2 機務人員外場工作手冊(如機坪工作手冊)

4.1.1.3 相應機型的線路圖手冊。

4.1.1.4 相應機型最低放行設備清單。

4.1.1.5 工程單位自編或製造廠家的機載裝備目錄(停機線維修所必須的)。

4.1.1.6 相應機型的故障隔離手冊。

4.1.1.7 提供相應機型停機線維修需特殊檢查的項目(如有)。

4.1.1.8 對停機線維修有關之適航指令，修護通報。

4.1.2 對於技術資料主管單位提供之文件要分類進行妥善的保管，並使其始終處於現行有效狀態，即隨時進行校對，及時進行修訂。

##### 4.1.3 所有技術手冊使用，應遵循以下的原則執行

4.1.3.1 所有技術手冊，必須是民航局認可的。

4.1.3.3 在技術手冊使用過程中若發現有錯誤、疑點時，要即時向有關部門報告，在未得到明確的答復之前，停止對該技術手冊的使用。

#### 4.2 停機線維修用工作單、卡的使用。

4.2.1 飛機停機線維修用工作單、卡由飛機主管單位提供。

4.2.2 根據停機線維修工作的需要，工作單、卡可包括下述幾種：

4.2.2.1 飛行前、飛行後、過境用工作單、卡。

4.2.2.2 飛機主管單位要求的其它工作內容。

4.2.3 工作單、卡的填寫必須完全按照飛機主管單位（Operator）的要求進行。

4.2.4 工作單、卡的保存和移交也必須按飛機主管單位的要求進行。

5.1 備用航材必須有合格掛籤、認真查閱其內容是否符合使用要求，明確已用和剩餘小時著陸次數或循環次數，庫存油封時間、期限等。包裝油封狀況完好。取用時必須明確其規格、型號符合該型機的要求。

5.2 備用器材的提供按協議或委託協議的規定執行。

5.3 對原材料、膠料、油液均必須專人管理，存放條件必須符合各類航材、油液的防潮、防塵等要求，防止變質損壞或挪作它用。

5.4 飛機所放沉澱油，清洗用廢油、滑油、液壓油等的存放地點，距離飛機及其它火源不得少於 25 米，並有完好的消防設備。

5.5 需用油脂、潤滑油、液壓油等時，應查明油液牌號。化驗單，庫存期及油液質量均符合各型飛機要求時，方可加入飛機使用。取用航材時，需再次按 5.1 條要求檢查合格後方可裝上飛機使用。

## 6.1 值班制度

6.1.1 必須制定機務值班制度，值班人員由有關人員輪流擔任。

6.1.2 值班人員的職責如下：

6.1.2.1 詳細了解當天的飛行動態和根據機務負責人的指示，安排當天的工作，做好次日的工作計劃。

6.1.2.2 完成當天值班中的工作任務。

6.1.2.3 制止和糾正各種違規行為。

6.1.2.4 遇到特殊情況及時地向航站和上級有關部門匯報

6.1.3 值班人員必須做好當天的值班記錄，值班記錄必須按照固定的接值班記錄必須由值班人員親自辦理，不得委託第三者轉交。

## 6.2 記錄與報告

6.2.1 認真做好平時的工作記錄，認真填寫工作單，對所發現和排除的缺陷，故障的處理情況要分項填寫清楚。

6.2.2 及時地將本單位的維護品質和有關報表上報給上級機務部門。所報內容必須如實、可靠、準確、無誤，不得隱瞞事實的真相。

6.2.3 對於重大故障及事故的原因、後果和處理情況，按規定及時上報有關部門。

6.2.4 報告由經理簽發;報上級部門。

由於表格、報表必須按照各公司及航站的具體情況和需要制定，所以本樣本不規定各種表格、報表的具體樣式。但必須具備下述民航局規定的必需表格。

樣本

編號名稱

## 7-01 SDR 保養困難報告

航空器飛安相關事件初報表

適航核准掛籤