

交通部民用航空局所屬值勤人員穿著制服執行要點

中華民國四十九年十月十五日民用航空局人(49)字第一二三五號令訂定
中華民國六十一年十一月二日民用航空局企法(61)字第○七○七三號令修正
中華民國九十六年三月二十一日民用航空局企法字第 0960008973 號函修正

- 一、本局為便於值勤人員執行任務，增進工作精神，保持服裝整潔以壯觀瞻，特訂定本要點。
- 二、本要點所稱值勤人員為在機場擔任二十四小時輪值人員及因業務需要經核定穿著制服人員。
- 三、制服式樣、質料、色澤及件數，由本局所屬各航空站視經費及業務需求自行統籌製發，不得以現金補助予值勤人員之方式辦理。
制服之保管期限為二年。
- 四、製發制服所需之工料費由各航空站在其預算額度內支應。
- 五、值勤人員執行職務時應穿著制服並保持整潔。
- 六、領用人應將制服妥為保管並愛護著用，在保管期限內如有遺失或損壞時，應由領用人自行迅速添置或修補。但遇人力不可抗拒之災害致制服毀損者，不在此限。
前項但書情形，領用人應立即呈報核辦。
- 七、領用人離職或轉調其他無須著用制服之職務時，其經領之制服免予收回。