

交通部民用航空局

106 年第 1 次廉政會報 暨機關安全維護會報



時間：106 年 7 月 28 日（星期五）10 時 0 分

地點：本局 305 會議室

交通部民用航空局 106 年第 1 次廉政會報暨機關安全維護會報 程 序 表

項次	議 程 內 容	起 迄 時 間	主 持 人 / 報 告 單 位	備 考
一	主席致詞	1000-1005	局 長	5 分鐘
二	上次會議主席裁示暨 決議事項辦理情形	1005-1010	政風室	5 分鐘
三	廉政會報業務報告	1010-1025	政風室	15 分鐘
四	報告案（一） 106 年升降設備（電梯） 維護保養勞務契約專案 稽核案 報告案（二） 106 年機場道面工程採 購案件專案業務稽核案	1025-1045	政風室	20 分鐘
五	安全維護業務報告	1045-1100	政風室	15 分鐘
六	報告案（一） 2017 臺北世界大學運動 會期間加強各航空站等 重要關鍵設備之安全維 護案 報告案（二） 加強本局個人資料保護 管理作為，避免機敏資 料外洩及涉資安疑慮案	1100-1120	政風室	20 分鐘
七	臨時動議	1120-1125	各單位	5 分鐘
八	主席結論	1125-1130	局 長	5 分鐘

壹、105 年第 2 次廉政會報決議暨主席指(裁)示事項執行情形

交通部民用航空局 105 年第 2 次廉政會報主席指(裁)示事項分辦表			
項次	主席裁示暨決議事項	辦理單位	辦理情形
1	本局核定之 105 年度廉潔楷模請所屬機關辦理敘獎。	臺北站、高雄站	臺北站業依指示完成敘獎作業，至高雄站業提報敘獎案予考績會，將於近期開會審議。
2	請各航空站於春節輸運期間加強注意機關安全。	各航空站	遵照辦理。
3	本局「105 年度勞務委外服務」專案業務稽核之建議事項函發本局各組室及所屬機關參採，避免缺失重複發生。	政風室	業以本局 106 年 1 月 6 日民航政字第 1065000261 號函發本局各組室及所屬機關參採。
4	廠商履約過程所汰換之設備、零件或料材等，請確依「各機關奉准報廢財產之變賣及估價作業程序」等相關規定辦理，並建立管理機制，辦理定期	相關組室及各所屬機關	汰換之設備、零件或料材等物品及資訊設備報廢均依相關規定及程序辦理。

	及不定期查核。另資訊設備之報廢請依相關規定，確實清除資料及複查，防止機敏資料外洩。		
5	請各機關加強法紀宣導及差勤管理，各級主管應多加注意同仁有無違常行為，並即時反映及處理。	各組室及所屬機關	遵照辦理。

貳、廉政會報業務報告

一、本局政風工作推動執行情形重點報告：

(一)防貪工作：

1、執行公務員廉政倫理規範情形：

依據行政院 97 年 8 月 1 日訂頒「公務員廉政倫理規範」及 101 年 9 月 7 日訂頒「行政院及所屬機關機構請託關說登錄查察作業要點」規定，本局政風室業於本(106)年農曆春節及端午節期間，加強宣導前述規範，要求同仁對於與機關有職務上利害關係之個人、法人或團體之請託關說、餽贈財物或邀宴應酬，應予拒絕，並落實知會政風室登錄程序，以避免本局暨所屬機關同仁接受不當饋贈或邀宴，引發外界負面觀感與評價。本局暨所屬機關政風室實施宣導 10 次(含口頭、文字與電子化宣導)，受理登錄受贈財物 2 案及飲宴應酬 3 案。

2、反貪宣導作為：

為行銷政府清廉政風之積極作為，以有效落實政府反貪倡

廉政策，並適時提升員工廉能觀念與認知，本局暨所屬機關政風室，均能持續運用機關網頁、導覽台、電子看板、跑馬燈、看板、海報等多元管道(合計 67 次)，加強宣導反貪作為，以提升同仁法紀觀念。其中 4 項為專案宣導作為：

- (1)臺北國際航空站於 106 年 2 月 16 日結合業務單位對工程施工人員講習辦理機場施工安全暨政風法令宣導，藉由法令宣導、案例說明、即席意見交流及座談等方式進行，計有工程施工人員約 115 人參與，使其明瞭該站場地之特殊性及遵守相關規定之重要性，藉此提昇工程標案施工品質。
- (2)臺北國際航空站於 106 年 5 月 12 日及 17 日配合飛安宣導活動至南湖國小及就厚德國小參訪學生，辦理廉政小故事暨簡易廉政有獎徵答活動，合計約有學生 152 人參與，使廉政教育向下扎根，以生動、活潑的廉政小故事加深小朋友印象，建立正確廉政觀念。
- (3)高雄國際航空站於 106 年 1 月 11 日辦理政府採購法專精講習，藉由案例分析、有獎徵答及意見互動方式進行宣導，計有該站所屬同仁約 77 人參與，讓同仁瞭解相關採購法令之重要性。
- (4)高雄國際航空站於 106 年 4 月 13 日於該站視聽教室舉行「圖利與便民案例分享」宣導講習，透過案例分析、有獎徵答及意見互動方式進行宣導、計有該站所屬同仁約 70 人參加，充分讓與會人員瞭解廉政核心價值及釐清圖利與便民之區別。

3、強化社會參與：

為行銷本局維護清廉風氣之積極作為，並宣示端正政風之重要性，期使強化反貪意識，結合相關活動辦理廉政宣導，期吸引廣大民眾、企業、員工參加，以增進全民反貪倡廉意識及落實廉政行銷之成效，高雄國際航空站於 106 年 4 月 29 日、6 月 6 日分別假高雄「大魯閣草衙道」購物商場

及該站舉辦「2017 快飛平安歸-飛安、廉政暨警政宣導」活動，本活動跨領域結合航警局高雄分局、小港醫院、昇恆昌免稅商店及航空公司等公私部門共同推動社會參與，有效增進社會大眾認識企業誠信倫理及政府推動廉政工作之決心。

4、獎勵廉潔楷模：

交通部為持續獎勵廉潔正直楷模，表揚重大廉潔事蹟，106 年度已由本局各組室及所屬機關推薦廉潔正直楷模，經局長核定後由臺北國際航空站總務組組員謝玫桂、高雄國際航空站組員張素甜、飛航服務總臺資訊管理中心分析師黃緯洲等 3 人代表本局參加選拔，經交通部召開評審會議評審結果黃分析師緯洲獲選為本(106)年度交通部廉潔正直楷模，未獲獎人員仍請臺北及高雄航空站適時予以獎勵，以資表揚。

5、公職人員財產申報：

本局 105 年度受理公職人員財產申報人數計 64 人，業已完成公開抽籤作業，總計抽出 9 人辦理實質審核，平均抽籤人數比例達 14.06%，另於公開抽籤實質審核比例 14%中，依 2%以上比例，抽出應辦理前後年度申報財產比對之義務人計 1 人，配合法務部廉政署要求所屬各政風機構需透過「法務部公職人員財產申報查核平臺」進行電子化查核作業，本室將據以辦理審核比對作業，全案預計於 106 年 9 月 30 日前辦竣。另本局暨所屬機關 106 年 1 月至 7 月財產申報人員異動人數計 11 人，業已函知當事人依限辦理到（卸、離）職申報。

6、業務稽核：

桃園國際機場前曾遭媒體報導因雨造成機場跑道泥濘，及整修後未久即發生破洞，致影響飛航安全，使外界產

生負面觀感，為避免類此情事發生並協助業管單位加強對得標廠商履約監督管理，爰辦理本局「106年機場道面工程採購案件」專案業務稽核，業完成書面及實地稽核，並於106年7月10日將稽核結果簽陳局長核閱，並提相關建議事項。

7、專案清查：

每年各航空站均有編列消防車輛維護保養等費用，為瞭解得標廠商有無依契約規定進行維護保養，精進履約管理，本室於106年5月12日簽奉局長批示核可辦理「104年至105年機場消防車輛專案清查」，刻正進行稽核作業中。

8、採購稽核小組：

本局106年度採購案件內部稽核小組稽核作業，已自106年4月24日起至5月16日止，為期7日執行完畢，受稽核單位計有飛航服務總臺、臺北國際航空站、高雄國際航空站、臺南航空站、臺東航空站及馬公航空站等6個所屬機關，共稽核工程類6件、財物類3件、勞務類3件，合計12件採購案件。此次稽核所見缺失計有57項，將彙整受稽核單位回覆意見後，召開本局採購案件內部稽核小組進行討論及後續列管追蹤改善辦理情形。

(二)查處工作：

105年1月至6月底止，本室處理民眾檢舉、上級交查及媒體報導之檢舉案件共計2案，案經查察處理後，其中行政處理1案、澄清結案1案。

二、策進作為：

- (一)本室暨所屬政風機構將持續秉持「防貪先行、肅貪在後」的理念，持續協助機關推展各項興利行政工作，防範弊失發生。
- (二)持續加強廉政倫理規範、利益衝突迴避法及請託關說登錄查

察作業要點等相關廉政法令宣導及相關實務案例，適時辦理教育訓練，以有效提升本局員工法紀知識，養成知法守法觀念。

- (三)有關財產申報業務，將本著協助同仁詳實申報為宗旨，積極達成不逾期申報、正確申報不裁罰為目標。
- (四)透過各項採購案件監辦、專案稽核及廉政民意調查結果所得資料加以研析，從法規面、制度面及執行面等提出具體建議供相關單位參採，提升本局行政效能。

三、提案報告：

報告案（一）

提案單位：政風室

案由：交通部辦理「106 年升降設備（電梯）維護保養勞務契約專案稽核」乙案，執行成果情形及建議事項，提請 討論。

說明：

一、交通部鑒於日前報刊及電視媒體以「電梯安檢（維養）造假」等為題，大篇幅報導國內建築物升降設備（電梯）保養維護作業出現漏洞，造成電梯使用者生命安全之潛在威脅。為瞭解所屬機關升降設備（電梯）之維護保養勞務契約履約情形，以及廠商是否確依建築法第 77 條之 4 等相關規定辦理履約事宜，確保機關電梯設備安全無虞，降低搭乘者傷亡風險，間接減少使用者抱怨，爰辦理旨揭專案稽核，期透過全面檢視機關電梯維護保養情形，發掘潛藏問題或危機，找出作業違常案件，機先採取防範作為。

二、稽核報告中有關本局之稽核缺失分述如下：

- （一）本局高雄站電梯由通力公司高雄分公司保固，依契約規範半個月實施一次維護保養，經查每月僅有一次保養，該站業於 106 年 6 月 2 日函發通力公司高雄分公司，以電梯維護保養次數不足由保固保證金中扣抵新台幣 86,730 元。
- （二）華航辦公大樓電梯使用許可證逾期(104 年 4 月 2 日至 105 年 4 月 1 日)，經要求迅達電梯股份有限公司改善，於 106 年 5 月 24 日取得許可證。經查延宕取得許可證原因為華航大樓係因華航松山訓練園區遷回桃園後，整座大樓現均無人使用所致。該大樓現正進行規劃整建作業，預計明（107）年起提供予本局及相關機場駐站單位作為辦公場所使用，現大樓內電梯仍定期維護保養。

- (三) 總臺舊行政大樓因未取得建物使用執照故尚無法申請許可證，仍有委託立穩機電技術股份有限公司辦理維護保養。經查未取得建照原因為總臺濱江地區舊行政大樓於 57 年 4 月 1 日完成並登入財產帳內，因五、六十年代之建築相關法規未強制規定公有建物需申辦使用執照，因此造成總臺舊行政大樓無使用執照之情事。其後於 90 年間，為配合監察院要求全國機關學校建物無使用執照者須補辦使用執照之規定，始就總臺現有且尚未領有使用執照之多件建物，報請臺北市政府同意，採分年分件辦理。目前總臺舊行政大樓使用執照之申請，已委託吳慶樟建築師辦理規劃作業中，預計於 107 年底完成使用執照之申請；另總臺舊行政大樓電梯在取得許可證前，仍依相關作業規定進行保養，如遇有緊急狀況，仍可洽維護保養廠商排除。
- (四) 多數未定期至「升降設備/機械停車設備使用許可證全國連線交換系統」平臺上傳電梯維護紀錄表。
- (五) 臺中站於 105 年 4 月貨梯變頻器異常造成經常變更變頻器，協請原廠維修保養後已改善。
- (六) 依建築法第 77-4 條第 5 項第 3 款及建築物升降設備設置及檢查管理辦法第 21 條規定投保意外責任保險之最低保險金額，為每一個人身體傷亡新臺幣 3 百萬元、每一事故身體傷亡新臺幣 3 千萬元、每一事故財產損失新臺幣 2 百萬元、保險期間總保險金額新臺幣 6 千 4 百萬元。經查本局花蓮站及馬公站部分內容未達規定額度，其中花蓮站部分已改善，至馬公站因涉契約規定，已函知該站儘速處理，該站刻正改善中。
- 三、稽核報告綜整所見缺失，分就法規面、制度面及執行面提出建議事項暨策進作為如下：

- (一) 法規面：規範不足立即改進（增訂違反維護保養人員資格、維護人員冒用或偽造等罰則、健全契約規範、規範應定期至系統更新維護資料），針對電梯保養維護契約建立定型化契約條款、電梯使用許可證年限應提早作業及界定責任歸屬，另新建電梯時嚴防特殊零件綁標。
- (二) 制度面：訂定標準作業程序(SOP)，將契約應規範之事項及保養時應注意的內容(保養廠商、人員應具備的資格與執行之程序)，訂定為統一之規範；並建立鼓勵培訓此類專業人員及退場機制，避免人員斷層。
- (三) 執行面：應增加相關承辦人員相關教育訓練課程，充實承辦人員基本知能，可適時針對重點單位增補人力，以提高管理能量。另昇降設備(電梯)安全檢查應確保由具安全檢查員資格人員執行，嚴格要求具備安全檢查證，並嚴格落實電梯維護履約管理與安全檢查，避免流於形式。

辦法：

- 一、有關「106 報告年昇降設備（電梯）維護保養勞務契約專案稽核」報告，函發本局各單位暨所屬機關參卓。
- 二、請本局各單位暨所屬機關辦理相關類似採購案件，應再行檢視有無遺漏保障機關權利等情事，以臻完善。

決議：

報告案（二）

提案單位：政風室

案由：本局「106 年機場道面工程採購案件專案業務稽核」案，執行成果情形及建議事項，提請 討論。

說明：

- 一、機場道面品質優劣屬機場整體之一環，桃園國際機場前曾遭媒體報導因雨造成機場跑道泥濘，及整修後未久即發生破洞，致影響飛航安全，使外界產生負面觀感。為避免類此情事發生，機先進行風險控管，爰辦理「106 年機場道面工程採購案件專案業務稽核」，基於採購法相關規定，針對採購案簽辦過程、履約管理及驗收結案等行政作業流程所衍生之缺失，提出改進與防範弊端之具體建議，供本局暨所屬機關參考施行。
- 二、本次係就本局暨所屬機關由 105 年迄今辦理之道面工程採購案件進行稽核，經查計有 11 案，其中本局 4 案、臺北國際航空站 1 案、高雄國際航空站 1 案、馬公航空站 2 案、臺東航空站 1 案、北竿航空站 1 案、南竿航空站 1 案。
- 三、稽核結果發現部分採購案件存在採購缺失，為避免類似情事再度發生，就本次稽核所見缺失，提出通案建議供本局所屬各機關參考如下：
 - （一）簽辦採購案件，內容須敘明緣由、經費來源、採購方式，並確依政府採購相關法令辦理，相關文件應參考行政院公共工程委員會最新範本，另所有相關簽辦資料，均應依規定歸檔，不可便宜行事，致資料文件散佚事後無法查核。
 - （二）採購案件若採最低標，標比低於百分之 80 者，機關應依「政府採購法」第 58 條及行政院公共工程委員會所頒訂處理程序，實質審查廠商實績、標價與其成本費用是否有不合理之

處，及相關說明真實性，審查後雖認為廠商說明尚非完全合理，但如最低標繳納差額保證金，即可避免降低品質不能誠信履約之疑慮者，才得以決標。

- (三) 為避免廠商低價搶標，可考慮改採限制性招標(經公開評選)準用最有利標、異質採購最低標等標辦方式，避免廠商低價搶標後不符成本，造成施工品質低落，機關履約管理發生困難。
- (四) 規劃設計時應考慮整體施政計畫、實際需求、環境特性及後續維修保養之便利及可行性，並確實審核，避免浪費公帑。應可加強其他單位之參與及協調，避免事後需辦理設計變更造成工期延誤，或其他履約管理問題。
- (五) 相關保險之期間與內容應按需求確實訂定與審核，可參考行政院公共工程委員會 100 年 11 月 4 日工程企字第 10000418530 號函頒之「常見保險錯誤及缺失態樣」逐一檢查，以就工程所生風險進行控管。
- (六) 施工廠商之品質稽核計畫、材料自主檢查表、施工日報表、工程材料送審單；監造廠商之監造計畫、各單項工程計畫書、監造日表、各項工程查核紀錄、機關施工查驗紀錄、機關工程督導與缺失改善紀錄等資料，需確實依契約執行及監督保存，並掌握履約進度，建議列為工程施工查核重點。

辦法：為利日後辦理相關採購案件之順遂，建請就前揭通案建議函請本局各單位暨所屬機關參採。

決議：

參、機關安全維護業務報告

一、轉達上級指示及重點工作事項：

(一)機關暨員工安全維護、保防工作事項

- 1、加強調查、考核具涉陸背景、財務失衡、保密違規、出國異常之軍、情及涉（接）密公務人員，從中過濾可疑洩密對象，列案偵證。
- 2、強化機關內部保防教育，防範公務員違規赴陸交流或進修遭大陸情工人員脅迫利誘、吸收運用，若有赴陸期間遭中共約詢、留置者，適時採取救濟及防處措施，有效反制中共對我公務員滲透攻堅。
- 3、嚴密國境安全管理，加強機場、港口證照查驗，避免中轉犯罪、不法入境、潛逃等情；積極查察非法居停留外籍人士、人口販運、虛偽結婚及非法外勞，迅速通報應處。
- 4、加強資安內控、稽核及宣導作為，嚴防駭客對我政府、民間重要機敏機關（構）網路，進行阻斷攻擊、植入後門程式、竊取內部資料及破壞網路正常運作等不法作為，以維資訊安全。
- 5、針對易受軍事威脅、恐怖組織與反社會攻擊，或發生天然、科技、意外災害之關鍵基礎設施，進行目標評估、提列及管制追蹤，並運用會報機制建構協力平臺，協助行政院國土安全辦公室推動各項安全防護工作，共維國家整體發展與安全。
- 6、2017 臺北世界大學運動會期間（8 月 1 日至 9 月 2 日），加強注蒐大陸選手及外賓在臺危安預警情資，另加強國境線安全管制及反恐演練，嚴防國際恐怖組織伺機來臺從事不法。
- 7、加強門禁管制措施：

- (1) 協助規劃洽公及民眾(訪客)陳情或接待區域，俾與其他辦公空間進行隔離。
- (2) 協助周延門禁管制規定，落實訪客登記換證機制，憑證進出辦公處所。
- (3) 協請警衛（保全）人員加強值勤巡查、辨識，以防範竊盜、破壞、縱火、爆炸及恐怖攻擊等危害及破壞狀況發生。

(二)公務機密維護事項

- 1、邇來發現某系統維護廠商有將機關之機敏資料（或個人資料）上傳至網路安全資訊平臺進行掃毒行為，致資料可供相關會員下載運用，並衍生機敏資料外洩及涉資安疑慮等情。爰請加強清查機關委外廠商有無違反資安或個資事件，避免前開情事發生。
- 2、鑒於他機關辦理採購案件開標作業時，仍有發生開標主持人過失洩漏底價情事，法務部廉政署爰請各級政風機構加強宣導辦理採購案件，應依政府採購法第 34 條規定，底價於開標後至決標前應保密之規定。

二、本局安全維護工作推動情形重點報告：

- (一) 105 年 11 月 29 日晚間 11 時及 106 年 1 月 16 日下午 2 時，復興航空員工至本局陳抗，本室為維護機關安全並避免引發衝突，協調航空警察局臺北分局派員協助維護秩序，加強機關進出門禁管制，有效維護機關安全。
- (二) 本局依據交通部指示，訂定「106 年度春安工作期間專案安全維護計畫」，要求所屬機關強化機關實體防護，並分別於本(106)年 1 月 25 日會同秘書室、資訊室實施本局春安期間安全維護檢查及「定期預防措施安全狀況檢查」，檢查結果並無重大缺失，並另請機關同仁加強機關首長、員工及辦公廳舍等安全維護措施，確實維護機關安全。

(三) 本(106)年 1 月 26 日行政院林院長全、交通部賀陳部長旦蒞臺北站巡視春節旅客疏運作業情形及慰問相關工作人員，並致贈加菜金。臺北站政風室訂定「交通部民用航空局臺北國際航空站 106 年 1 月 26 日行政院林院長蒞站專案安全維護計畫」據以執行維安工作，院長停留臺北站時間近 40 分鐘，巡視並於是日 14 時 10 分結束，由臺北站政風室與臺北分局以即時有效方式指揮並引導隨行長官及全部媒體記者搭車平安賦歸。

(四) 本局暨所屬政風機構於 106 年 1 至 6 月間，以網路郵件、電視螢幕、各項集會及轉發公文等方式宣導機關安全維護，計 35 案。

三、本局機密維護工作推動情形重點報告：

- (一) 本局於 106 年 1 月 25 日日辦理「106 年度春安工作期間公務機密維護檢查」及「公務機密維護檢查(含資通安全檢查)」，會同秘書室與資訊室實施抽查作業，其中並有隨機抽查 5 部電腦，未發現未具有合法授權（版權）軟體、非法軟體或禁用軟體，檢查結果無重大缺失。
- (二) 本局暨所屬政風機構於 106 年 1 至 6 月間，結合機關資源以網路郵件、電視螢幕、各項集會及轉發公文等方式宣導機密（文書）維護之重要性計 34 案。

四、策進作為：

- (一) 定期辦理機關安全檢查，避免機關災害發生以提供同仁及民眾安全之辦（洽）公環境。
- (二) 持續與相關單位積極保持聯繫，即時掌握並取得民眾陳抗情資，共同協助疏處以維護機關安全。
- (三) 積極辦理個人資料保護法宣導，避免本局同仁誤解相關法令

規定，造成處理公務之困擾；並適時會同資訊室辦理資安與個資業務稽核及洩密查處。

(四)加強宣導機關安全維護工作要領、公務員赴大陸地區應行注意事項、個人資料保護法等，以避免機關同仁不慎觸法。

(五)要求各航站就機電、空調、資訊等相關設備之委外服務廠商加強內部管理作為，並請業管單位務必落實監督及考核機制，以維護機關安全。

五、提案報告：

報告案（一）

提案單位：政風室

案由：2017 臺北世界大學運動會期間（8 月 1 日至 9 月 2 日），加強各航空站等重要關鍵設備之安全維護案，提請 討論。

說明：

- 一、臺北世界大學運動會目前約 143 國填表報名，估計將有 1 萬 2000 人與會，部分國家曾遭受重大恐怖攻擊；而我國雖非恐怖組織主要目標，惟國際運動賽事仍不乏遭受恐怖攻擊案例，各國選手來台不能完全排除成為潛在目標。
- 二、近期恐怖攻擊的形式已漸發展為孤狼恐怖攻擊，此種恐怖分子非屬特定組織，獨自或得到一兩人協助，針對特定標的或民眾聚集的場所，使用暴力襲擊的行動，以達到個人政治或宗教目的，或達成其個人的意識形態或信仰，並造成重大人員的傷亡及設施的破壞，由於與其他組織間沒有聯絡，進行各種準備活動皆獨自行動，因此更加難以預防或發現。

辦法：

- 一、請本局所屬各航空站及飛航服務總臺強化機場與重要助導

航設施之應變整備能量，並加強巡視，注意相關異常情事，遇有狀況立即通報、處置，以維護機關安全。

- 二、持續與相關單位積極保持聯繫，即時掌握並取得民眾陳抗情資，共同協助疏處以維護機關安全。

決議：

報告案（二）

提案單位：政風室

案由：請加強本局個人資料保護管理作為，避免機敏資料外洩及涉資安疑慮案，提請 討論。

說明：邇來發現某系統維護廠商有將機關之機敏資料（或個人資料）上傳至網路安全資訊平臺進行掃毒行為，致資料可供相關會員下載運用，致生公務機密或個人資料外洩風險。

辦法：

- 一、提升資安環境防護：請本局同仁注意機敏檔案存放並加強門禁管制，另應加強自然人憑證保管，切勿交付他人使用或透露密碼，並避免下班後仍留存主機插槽。
- 二、強化人員資產管理：建議個資業務辦理情形併入平時考核考量；高風險或易滋弊端業務落實職務輪調機制。於機關經費許可下，強化防護資訊安全軟硬體設備。

決議：

肆、臨時動議：

伍、主席結論：